

VERBALE DI ACCORDO

Roma, 18 novembre 2019

tra

Tirreno Power S.p.A. rappresentata da: Patrone, Avino, Brunasso, Nicolini

e

la FILCTEM rappresentata da: Sorrentino, Tudino, Armosini

la FLAEI rappresentata da: Mancuso, Spitale, Pollarolo

la UILTEC rappresentata da: Pirani, Bottaro, Cozzolino

assistiti dalle RSU

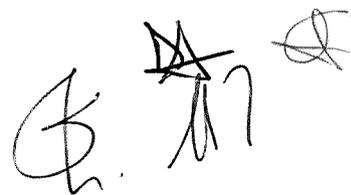
Premesso che

- In Tirreno Power sono attualmente in vigore accordi mediante i quali viene regolato:
 1. Istituto dei rimborsi spese di cui all'art. 42 del vigente CCNL
 2. Trattamento maggiori spese per effetto dell'applicazione della 8^a DV e introduzione dell'indennità aggiuntiva
 3. Ticket restaurant
 4. Contributo pasto a carico del dipendente
 5. Indennità guida
- Il mutato assetto organizzativo della Società unitamente al cambiamento delle condizioni generali del personale, rendono necessaria una complessiva rivisitazione delle materie.

Le parti concordano quanto segue:

1. Istituto dei rimborsi spese di cui all'art. 42 del vigente CCNL

Ai lavoratori in trasferta per motivi di servizio, su esplicita richiesta del loro Responsabile, spetta il rimborso delle spese sostenute per viaggio, vitto e pernottamento secondo le regole definite dal presente accordo.



Per trasferta si intende la prestazione effettuata in comune differente da quello in cui insiste la sede di lavoro.

1.1 Spese di viaggio

I viaggi di servizio devono di norma essere effettuati con mezzi pubblici di trasporto. Tirreno Power mette a disposizione dei propri dipendenti un servizio di prenotazione viaggi competente per la gestione di tutte le esigenze connesse alle trasferte; qualora il dipendente provveda autonomamente non potendo usufruire di tale servizio, le spese sostenute verranno rimborsate a piè di lista, previa presentazione dei relativi documenti giustificativi. Nel caso la località di trasferta non sia raggiungibile con mezzi pubblici di trasporto o gli orari di quelli esistenti non siano compatibili con le necessità di servizio, il lavoratore può essere autorizzato, in via subordinata, all'utilizzo del proprio automezzo, con il conseguente rimborso chilometrico secondo le tariffe per le percorrenze di servizio indicate nell'allegato A, oltreché delle spese per pedaggi autostradali e di parcheggio. Inoltre, ove possibile, la Società può mettere a disposizione del dipendente comandato in trasferta un mezzo aziendale (intendendosi per tale anche il mezzo eventualmente noleggiato dalla Società). Per la determinazione dei rimborsi, la distanza da prendere a riferimento è quella che va dalla abituale sede di lavoro alla località ove si volge la trasferta.

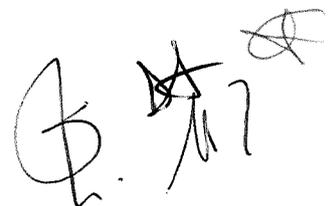
1.2 Spese di vitto

Premesso che il lavoratore comandato in trasferta è sempre tenuto, ove possibile, ad usufruire prioritariamente del servizio di mensa o dei ristoranti convenzionati, la regolamentazione del rimborso spese di vitto è quella di seguito indicata:

- Pranzo: il lavoratore in trasferta ha diritto al rimborso delle spese (a piè di lista o a forfait) nel caso in cui la trasferta abbia inizio prima dell'intervallo meridiano oppure termini dopo di esso, in quanto tale condizione rende impossibile l'utilizzo della mensa della propria sede di lavoro.
- Cena: il lavoratore ha diritto al rimborso delle spese (a piè di lista o a forfait) nel caso in cui la trasferta comporti il pernottamento fuori sede o termini comunque dopo le ore 20:00.

1.3 Spese pernottamento

Premesso che i dipendenti in trasferta sono tenuti ad utilizzare esclusivamente gli alberghi prenotati tramite gli uffici competenti, ad esclusione di casi particolari debitamente autorizzati, il lavoratore ha diritto al rimborso delle spese a piè di lista o a forfait nel caso la trasferta riguardi una località sita ad una distanza tale da non consentire il rientro in sede (distanza superiore ai 150 km).



1.4 Rimborsi a piè di lista

Le spese di vitto e pernottamento verranno rimborsate a piè di lista, dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa (ricevuta fiscale).

Relativamente alle spese per il pranzo, la cena ed il pernottamento, gli importi rimborsabili devono essere contenuti entro i limiti di ragionevole economicità e comunque, di norma, non superiore a € 40,00.

1.5 Rimborsi a forfait

Per quanto riguarda le spese di trasferta rimborsate secondo il regime di forfait, gli importi riconosciuti sono quelli di seguito definiti:

FORFAIT	2020	2021	2022
Pranzo/Cena	18,40	18,60	18,80
Pernottamento	21,70	21,90	22,10

È ammesso il trattamento misto dei rimborsi forfait/piè di lista.

1.6 Indennità di trasferta

Nel caso in cui la trasferta comporti il pernottamento, viene riconosciuto un importo economico a titolo di indennità di trasferta, il quale assorbe il trattamento delle piccole spese non documentabili (ad es.: prima colazione, etc). Tale indennità è riconosciuta per ogni giorno di pernottamento, nella misura di:

INDENNITÀ DI TRASFERTA	2020	2021	2022
Indennità trasf. Pern PdLista	27,10	27,40	27,70
Indennità trasf. Pern Forfait	29,30	29,60	29,80

1.7 Trasferte di lunga durata

Le trasferte di lunga durata (superiori ad un mese) verranno gestite in linea con quanto definito dal CCNL, tramite pattuizioni individuali con i lavoratori interessati, eventualmente assistiti dalle RSU.



1.8 Trattamento per trasferte all'estero

A tale tipologia di trasferta si applicano le disposizioni previste dal presente accordo e dalla vigente normativa di settore.

Si intendono quindi confermati gli importi a forfait per il pranzo, la cena di cui al punto 5, salvo l'importo corrisposto come indennità di trasferta che viene definito in:

INDENNITÀ ESTERO	2020	2021	2022
Indennità trasferta estero	32,50	32,90	33,20

2. Trattamento maggiori spese per effetto dell'applicazione della 8^ DV

Il presente verbale supera quanto stabilito dalla DV n.8, art. 3 CCL 21.02.1989 al fine di uniformare i trattamenti per tutti i dipendenti in materia di prestazioni straordinarie.

Gli allegati B e C definiscono i trattamenti che verranno riconosciuti in seguito a prestazioni straordinarie con le caratteristiche descritte nelle tabelle.

In caso di assegnazione di ticket diurno, come da allegati B e C, è prevista un'indennità aggiuntiva dell'importo di € 2,50 per ciascun ticket assegnato.

3. Ticket Restaurant

In occasione del superamento della DV n.8 e dell'estensione dell'utilizzo del Ticket Restaurant a tutte le fattispecie citate negli allegati B e C, si concorda l'incremento del valore del ticket giornaliero riconosciuto ai dipendenti interessati:

Ticket Restaurant	2020	2021	2022
Valore ticket diurno	10,65	10,80	11,00
Valore ticket notturno	8,00	8,15	8,30

4. Contributo pasto a carico dipendente

Il contributo a carico del dipendente, sia nel caso di partecipazione alla mensa aziendale che in caso di Ticket Restaurant, viene soppresso a far data dal 1° gennaio 2020.

5. Indennità guida

Viene armonizzato il trattamento di indennità per ogni giornata di guida di automezzo aziendale ed il relativo importo ammonta a € 3,30.

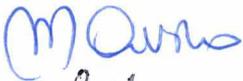
6. Validità e durata dell'accordo

Quanto definito dal presente verbale sostituisce integralmente ogni precedente accordo o pattuizione sottoscritta in ambito nazionale e territoriale per gli istituti trattati.

Il presente accordo ha durata triennale con decorrenza dal 1° gennaio 2020. In caso di mancata richiesta di una delle due Parti per l'aggiornamento del documento, si procederà con l'applicazione di quanto definito nel presente verbale.

Eventuali prassi e consuetudini non espressamente trattate dal presente accordo e attualmente in vigore presso le sedi aziendali, saranno oggetto di valutazione su richiesta di una delle Parti, sul piano territoriale o nazionale.

TIRRENO POWER



FILCTEM-CGIL

FLAEI - CISL

UILTEC-UIL



Allegato A) – Rimborsi chilometrici

PRIMI 12.000 KM	OLTRE 12.000 KM
0,55 €	0,35 €

OK
me
ls

Q.
Q.
17

Allegato B)

IPOTESI PERSONALE TURNISTA/SEMITURNISTA			
TRATTAMENTI 8 ^a DV			
SEDE	Prestazione straordinaria in RA (riposo aggiuntivo)	Prestazione straordinaria in R (riposo settimanale)	Prestazione straordinaria in proseguo/anticipo giornata ordinaria
CIVITAVECCHIA NAPOLI VADO LIGURE	prestazione diurna spese viaggio: rimborso km percorso casa-centrale A/R spese vitto: assegnazione ticket giornaliero diurno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h in turno, con impossibilità di usufruire del servizio mensa	spese viaggio: rimborso km percorso casa-centrale A/R, senza riposo compensativo spese vitto: assegnazione ticket diurno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h con impossibilità di usufruire del servizio mensa, senza riposo compensativo	spese viaggio: nessun rimborso km spese vitto: assegnazione ticket diurno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h con impossibilità di usufruire del servizio mensa
CIVITAVECCHIA NAPOLI VADO LIGURE	prestazione notturna spese viaggio: rimborso km percorso casa-centrale A/R spese vitto: assegnazione ticket notturno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h in turno notturno	spese viaggio: rimborso km percorso casa-centrale A/R, senza riposo compensativo spese vitto: assegnazione ticket notturno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h in turno notturno, senza riposo compensativo	spese viaggio: nessun rimborso km spese vitto: assegnazione del ticket notturno in caso di prestazione straordinaria superiore a 4h in turno notturno

Handwritten signature and initials

Handwritten signature

Handwritten signatures and initials

Allegato C)

		IPOTESI PERSONALE NORMALISTA		
		TRATTAMENTI 8^ DV		
SEDE		Prestazione straordinaria in RA (riposo aggiuntivo)	Prestazione straordinaria in R (riposo settimanale)	Prestazione straordinaria in proseguo giornata ordinaria
CIVITAVECCHIA GENOVA (personale di staff) GENOVA (personale operativo) NAPOLI ROMA VADO LIGURE	prestazione diurna	<p><u>spese viaggio</u>: rimborso km percorso casa-centrale A/R</p> <p><u>spese vitto</u>: assegnazione ticket diurno in caso di prestazione superiore a 3h48m o a cavallo delle ore 13:00 e dopo le ore 20:00 per una prestazione superiore a 2 ore, con impossibilità di usufruire del servizio mensa</p>	<p><u>spese viaggio</u>: rimborso km percorso casa-centrale A/R</p> <p><u>spese vitto</u>: assegnazione ticket diurno in caso di prestazione straordinaria superiore a 3h48m o a cavallo dell'intervallo mensa delle ore 13:00 e dopo le ore 20:00 per una prestazione superiore a 2 ore, con impossibilità di usufruire del servizio mensa, senza riposo compensativo</p>	<p><u>spese viaggio</u>: nessun rimborso km</p> <p><u>spese vitto</u>: assegnazione ticket diurno in caso di prestazione straordinaria dopo le ore 20.00, con impossibilità di usufruire del servizio mensa</p>
CIVITAVECCHIA GENOVA (personale di staff) GENOVA (personale operativo) NAPOLI ROMA VADO LIGURE	prestazione notturna			<p><u>spese vitto</u>: assegnazione ticket notturno per interventi in reperibilità compiuti nella fascia oraria fra le 22 e le 6 con durata superiore a 4 ore</p>

B.







VERBALE DI ACCORDO

Roma, 18 novembre 2019

tra

Tirreno Power S.p.A. rappresentata da: Patrone, Avino, Brunasso, Nicolini

e

la FILCTEM rappresentata da: Sorrentino, Tudino, Armosini

la FLAEI rappresentata da: Mancuso, Spitale, Pollarolo

la UILTEC rappresentata da: Pirani, Bottaro, Cozzolino

assistiti dalle RSU

Premesso che

- L'art. 42 del vigente CCNL prevede che gli importi relativi ai rimborsi delle spese sostenute dai dipendenti in occasione di trasferta siano definiti a livello aziendale;
- In data 18 novembre 2019 le Parti hanno siglato il rinnovo degli accordi economici previsti dal verbale sindacale del 19 gennaio 2012 in materia di rimborsi trasferte a valere dal 1° gennaio 2020;
- Il predetto accordo aveva validità 1° gennaio 2012 – 31 dicembre 2014 e prevedeva la rivalutazione automatica degli importi definiti in sede di sottoscrizione dello stesso;
- Si rende pertanto necessario definire l'eventuale pagamento degli arretrati a seguito della mancata applicazione degli indici di rivalutazione registrati negli anni 2013 – 2019.

Le parti concordano quanto segue:

- gli importi relativi ai rimborsi a forfait, ad eccezione dei rimborsi km, verranno rivalutati per gli anni dal 2013 al 2019, tenendo conto degli indici IPCA registrati nel periodo, come indicato nella tabella in calce al presente accordo;
- le somme arretrate derivanti dall'applicazione dei predetti importi saranno corrisposte al personale in servizio alla data di sottoscrizione del presente verbale, con le retribuzioni del mese di febbraio 2020.

TABELLA RIVALUTAZIONE RIMBORSI FORFAIT

Importi FORFAIT	Anni 2013 - 2019
Pranzo/Cena	17,77
Pernottamento	20,9
Indennità di trasferta pernottamento a piè di lista	26,12
Indennità di trasferta pernottamento a forfait	28,21
Indennità di trasferta estero	31,36

TIRRENO POWER


Bruna
Mama
Mia Mia


FILCTEM-CGIL



FLAEI - CISL



UILTEC-UIL

